

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL COMITATO PARITETICO TERRITORIALE DI FONDIMPRESA PER LA PROVINCIA DI SIENA

Art. 1 – Attività del CPT

Il Comitato paritetico territoriale di Fondimpresa per la Provincia di Siena (di seguito CPT) è costituito al fine di dare attuazione alle previsioni del Protocollo di Intesa relativo a criteri e modalità per la condivisione, tra le parti sociali, dei piani formativi sottoscritto da Confindustria, CGIL, CISL e UIL in data 22/11/2017 (d'ora in avanti Protocollo di Intesa), al fine di formalizzare il proprio parere per la condivisione dei piani formativi aziendali presentati da imprese, prive di rappresentanza sindacale, aventi sede operativa in provincia di Siena e dei piani formativi territoriali, presentati a valere sul Conto Formazione. Il CPT è immediatamente insediato ed inizia i propri lavori a partire dalla data di costituzione.

Art. 2 – Composizione del CPT

Il CPT è composto da 6 membri, 3 nominati da Confindustria Toscana Sud – Delegazione di Siena e 3 nominati rispettivamente da CGIL Siena, CISL Siena, e UIL Siena. Non sono previsti membri supplenti. Il CPT può regolarmente adempiere alle proprie funzioni in presenza di almeno 2 rappresentanti di Confindustria Toscana Sud – Delegazione di Siena ed almeno 2 rappresentanti delle OO.SS.LL. Sarà competenza della Segreteria del CPT, costituita presso la sede di Confindustria Toscana Sud – Delegazione di Siena provvedere alla formale convocazione del CPT inviando ai membri dello stesso apposita comunicazione a mezzo posta elettronica, in tempo utile a garantire lo svolgimento dei compiti e funzioni allo stesso assegnate dal presente regolamento.

Non possono essere nominati componenti del CPT coloro che ricoprono ruoli nei consigli di amministrazione degli OBR o in società proponenti progetti formativi a Fondimpresa.

Art. 3 – Riunioni e compiti del CPT

Il CPT si riunirà periodicamente con il compito di verificare la correttezza formale della documentazione prevista nel presente articolo per i piani formativi aziendali presentati da imprese prive di rappresentanza sindacale, realizzati con le risorse di Fondimpresa ad esso sottoposti. In ottemperanza al Protocollo di Intesa, si individuano le seguenti modalità operative per la richiesta di sottoscrizione di accordo al CPT:

- Piani formativi aziendali nelle imprese prive di rappresentanza sindacale:

la richiesta di sottoscrizione dell'accordo dovrà pervenire mediante posta elettronica certificata all'indirizzo legal@pec.confindustriatoscanasud.it, ed in cc all'indirizzo info@confindustriatoscanasud.it, direttamente dall'azienda interessata, corredata da:

- a. Formulario del piano formativo completo di tutte le informazioni previste (ad esclusione della sez. 3 "Accordi sindacali") sottoscritto dal legale rappresentante con firma autografa o digitale;
- b. Bozza di accordo sindacale redatta secondo il modello applicabile;
- c. Programmi delle eventuali azioni formative erogate in modalità voucher;

d. Dichiarazione “Richiesta di condivisione piano”.

La richiesta di condivisione dovrà pervenire almeno 7 giorni prima rispetto alla data di convocazione del CPT periodicamente consultabile sul sito <http://www.confindustriatoscanasud.it> fermo restando l'applicazione della clausola di salvaguardia prevista dal Protocollo di Intesa.

Il CPT potrà richiedere una relazione finale sugli esiti del piano formativo, contenente specifiche informazioni che lo stesso riterrà utile acquisire.

Art. 4 – Sede e modalità di condivisione

La sede degli incontri del CPT sarà, di norma, presso la sede di Confindustria Toscana Sud – Delegazione di Siena.

L'azienda che ha presentato la richiesta di condivisione dovrà farsi carico del ritiro dell'accordo in originale, che potrà essere oggetto di verifica da parte di Fondimpresa, entro e non oltre 30 giorni dalla data di sottoscrizione presso gli uffici di Confindustria Toscana Sud – Delegazione di Siena.

Art. 5 – Norme finali

Il Presente regolamento fa parte integrante del verbale di accordo e insediamento con il quale è costituito il presente Comitato. Per quanto non espressamente previsto si rimanda al Protocollo di Intesa e alle disposizioni di Fondimpresa in materia.